

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПОЛИТОТДЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
(протокол № 3 от 29.12.2014)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом № 176 от 29.12.2014

Директор  Н.П.Голубова

**Положение  
о рабочей группе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы. Рабочая группа (далее: Рабочая группа) создается для решения наиболее важных проблем и вопросов образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Политотдельской средней общеобразовательной школы (далее: школа).

1.2. Деятельность рабочей группы определяются законодательством Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим положением.

1.3. Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

**2. Задачи Рабочей группы**

2.1. Изучение нормативных документов.

2.2. Разработка нормативных локальных актов

2.3. Консультирование участников образовательного процесса.

2.4. Отслеживание результативности работы в ходе инновационной деятельности и выработка рекомендаций для педагогов школы.

2.5. Обобщение результатов работы.

2.6. Информационное обеспечение деятельности общеобразовательного учреждения.

**3. Состав и функции членов Рабочей группы:**

3.1. Рабочая группа создается из наиболее активных и высококвалифицированных педагогов школы.

3.2. Количество и персональный состав утверждается приказом директора школы.

3.3. Руководитель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы.

3.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

3.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

3.6. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

**4. Права Рабочей группы**

4.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с компетенцией Рабочей группы;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

## **5. Ответственность Рабочей группы**

### **5.1. Рабочая группа несет ответственность:**

- за объективность и качество экспертизы;
- за своевременность предоставления информации Педагогическому совету о результатах деятельности группы;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и методической поддержки деятельности в рамках своей компетенции;
- компетентность принимаемых решений.

## **6. Организация работы**

**6.1.** Рабочая группа проводит изучение и теоретическое обоснование материалов по возникшему вопросу, консультирование участников образовательного процесса, проведение мониторинговых исследований и отслеживание результатов.

**6.2.** Заседания группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

**6.3.** Заседания проводятся руководителем Рабочей группы.

## **7. Прекращение деятельности рабочей группы**

**7.1.** По достижению Рабочей группой поставленных перед ней целей и задач, Рабочая группа прекращает свою деятельность. Прекращение деятельности Рабочей группы оформляется приказом директора школы.